

平成 23 年度日中次世代幹部交流訪日団第 1 陣 受け入れ取扱い旅行社 企画競争の件

1. 企画競争趣意

当財団は、外務省の委託を受け、「21世紀東アジア青少年大交流計画（日中21世紀交流事業）」の一環として日中次世代幹部交流訪日団の招聘事業を実施します。中国の中央・地方行政機関および企業の中堅幹部を訪日招聘し、日本に対する理解を増進させ、日本青年との交流を通じて日中両国青年間の友好を促進し、中国の行政機関および企業上層部に次代の日中関係に貢献しうる一群を形成することを目的としています。

今般、平成23年度当該代表団第1陣120名が5月15日から5月21日の7日間来日します。訪日期間中「水」をテーマとした講義、視察、交流を行うほか、外務省表敬訪問、日本の政治、経済、社会、文化に関する参観、体験、地方視察等、様々なプログラムを実施し、日本に対する包括的な理解を促進します。

については、受け入れにあたっての旅程業務を委託したく、企画競争を行います。本事業の企画・請負を希望する旅行社は、上記趣旨を踏まえ、企画競争説明会に出席の上、企画書等を提出してください。※なお、当財団では平成23年6月下旬に、中国国家行政学院公務員訪日研修団50名、9月上旬に日中次世代幹部交流訪日団第2陣130名を招聘する予定であり、これについても本事業の取扱い旅行社に同様の手配業務を委託する予定。詳細は後日決定するため、企画及び見積対象には含みません。

2. 概要

- (1) 訪日団名称 : 平成23年度日中次世代幹部交流訪日団第1陣
- (2) 来日期間 : 平成23年5月15日（日）～平成23年5月21日（土）
- (3) 中国側派遣組織 : 中国国家外国専門家局
- (4) 全体人数 : 訪日団120名、事務局7名（会館職員3名、サポートスタッフ4名）、添乗員1～2名
- (5) 主なルート : 成田空港より入国→東京→北九州→関西→関西空港から帰国（予定）
- (6) 予算額 : 一人当たり22万円（消費税込み。企画立案、国内の宿泊・交通・食事、保険、添乗等請負業務に係る一切の経費を含む）を上限額とします。

3. 企画競争説明会の開催、及び一次審査の実施、結果通知について

- (1) 日時 : 平成23年3月9日（水） 14時30分～15時30分
- (2) 場所 : 財団法人日中友好会館事務局 小ホール（地下2階）

- * 企画競争参加を希望する者は、3月8日（火）17時までに下記の担当窓口までご連絡の上、必ず企画競争説明会にご出席下さい。仕様書、各様式は、その際に配布します。
- * 業務に関する質問、照会事項については企画競争説明会においてのみ受け付け、原則としてその場で回答します。その場で回答できない場合は、後日、参加者全員にメールにて回答します。

(3) 企画競争説明会時の提出書類（必須）

- ①会社概要（既存のもので可。主要な取引先、直近期の決算概要を含むもの） 2部
- ②過去に請け負った外務省または日中交流事業関連の類似案件の実績を示す資料 2部
（様式適宜、最新の情報を記載すること）。

- * 「類似案件」とは、中華人民共和国からの招聘案件で、人数100名以上、期間1週間程度等、受入人数、期間が同程度のものを示します。

* 平成23年2月以降に別案件企画競争のため①、②の書類を日中友好会館に提出し、その後①、②の書類内容に変更がない場合は、提出を省略することができます。

(4) 一次審査の実施、選考基準、結果通知について

企画競争説明会時に提出された会社概要、類似業務の実績・経験等を示す書類を基に、一次審査を行います。3月11日(金)までに企画競争参加の可否を通知します。

4. 企画書に記載されるべき事項

- (1) 会社概要
- (2) 類似業務の実績
- (3) 日程表 (※)
- (4) 視察・参観先・宿泊先・会場手配の提案内容要点説明
- (5) 参観先一覧 (※)
- (6) 食事内容表(※)
- (7) 本件業務に当たっての実施体制、添乗員配置
- (8) 緊急連絡体制、医療体制
- (9) 旅行保険
- (10) その他、オリジナル提案事項 (※基本様式あり、説明会にて配布)

5. 企画書の提出部数及び提出期限、提出先

(1) 提出部数

- ① 企画書 8部 (正1部、写し7部)
- ② 見積書 8部 (正1部、写し7部) (※基本様式あり、説明会にて配布)

※公正な審査のため、写しについては団体・社名、業務従事者名、性別が特定できる情報を削除すること。

(2) 提出期限：平成23年3月18日(金) 15時まで

(3) 提出先：財団法人日中友好会館 総合交流部(担当：青山)

(4) 提出方法：持参又は郵送(提出期限までに必着)による。

(5) その他

①上記5.(1)の作成にかかる一切の費用は全て提出側の負担となります。また、提出書類は返却しませんので、あらかじめご了承下さい。

②1者からの企画書等の提出は1案までとします。

*提出書類が当方の求める要件を満たさない場合は、受理できませんので、留意願います。

6. 二次審査 選考基準

提出された企画書等をもとに、企画内容、類似業務の実績・経験及び能力、見積額の妥当性等を総合的に判断します。

7. 選考結果通知

企画・請負を採用する旅行社は、1者とします。

書類選考のみとし、選考結果については平成23年4月上旬までに、当財団ホームページに採用者を公表します。なお、参加者は、一次審査及び二次審査ともに選定の理由については不問とし、審査結果については異議を申し立てることができないものとします。

8. 本件に係る問い合わせ先

財団法人日中友好会館 担当：総合交流部(森末・青山)

〒112-0004 東京都文京区後楽 1-5-3

電話：03-5800-3749 FAX：03-5800-5472

E-mail: aoyama@jcfc.or.jp (青山)

以上